МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО, ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

15.01.2016 № 2

Экз.№___

г. Ульяновск

О создании Молодёжного Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области

В целях привлечения представителей молодёжи в деятельность Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области; содействие реализации основных направлений государственной молодёжной политики в регионе, пропаганде среди молодёжи целей и задач государственной политики Ульяновской области в области сельского хозяйства и природных ресурсов; разработки методических, информационных и иных материалов, содействующих активизации общественной и экономической деятельности молодёжи региона; создании целостной системы отбора, подготовки и продвижения социально-активных молодых людей на территорий Ульяновской области, приказываю:

1. Создать Молодёжное Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области.

2. Утвердить:

2.1. Положение о Молодёжном Министерстве сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области (приложение № 1).

2.2. Порядок проведения конкурсного отбора по формированию состава Молодёжного Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области (приложение № 2).

Исполняющий обязанности
Министра сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области **А.И.Братяков**

0000641

Приложение № 1
к распоряжению
Министерства сельского, лесного хозяйства и
природных ресурсов
Ульяновской области
от 15.01.2016 № 2

ПОЛОЖЕНИЕ
о Молодёжном Министерстве сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет статус и порядок деятельности Молодёжного Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области (далее – Молодёжное Министерство).

1.2. Молодёжное Министерство является консультативным и вспомогательным органом при Министерстве сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области.

1.3. Молодёжное Министерство осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Ульяновской области, настоящим Положением.

2. Цели и задачи Молодёжного Министерства

2.1. Целями Молодёжного Министерства являются:

участие молодёжи в формировании концепции социально-экономического развития в отрасли сельского хозяйства и агропромышленного комплекса Ульяновской области, внесение предложений по реализации планов социально-экономического развития Ульяновской области и совершенствованию системы государственного управления в отрасли;

вовлечение молодёжи в процесс социально-экономического и общественного развития региона, создание целостной системы отбора, подготовки и приобщения социально-активных молодых людей к управленческой деятельности в отрасли сельского хозяйства, повышение их правовой и политической культуры;

привлечение научного и творческого потенциала молодёжи региона к решению задач, стоящих перед Министерством сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области;

содействие в формировании, подготовке и обучении кадрового резерва Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области.

2.2. Основными задачами Молодёжного Министерства являются:

обеспечение участия представителей молодёжи в деятельности Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области;

внесение предложений в проекты областных целевых программ, нормативные правовые акты Ульяновской области на стадии разработки;

содействие реализации основных направлений государственной молодёжной политики в регионе, пропаганде среди молодёжи целей и задач государственной политики Ульяновской области в области сельского хозяйства и природных ресурсов;

разработка методических, информационных и иных материалов, содействующих активизации общественной и экономической деятельности молодёжи региона;

подготовка экспертно-аналитических, информационных и иных материалов для Губернатора и Министра сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области;

создание целостной системы отбора, подготовки и продвижения социально-активных молодых людей;

получение знаний и практических навыков в области государственного управления, изучение проблем государственного управления в различных сферах общественных отношений.

3. Права и обязанности Молодёжного Министерства

3.1. Молодёжное Министерство для осуществления возложенных на него задач имеет право:

при выполнении конкретных поручений Губернатора Ульяновской области, Правительства Ульяновской области, Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области запрашивать информацию в установленном порядке;

участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов, осуществлять предварительное обсуждение проектов постановлений, вносимых на рассмотрение в Правительство Ульяновской области;

при необходимости по согласованию с Министерством сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области использовать находящиеся в ведении данного исполнительного органа системы связи и коммуникаций;

организовывать совещания, консультации, «круглые столы» и другие мероприятия;

в установленном порядке вносить предложения в повестку заседаний Правительства и Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области, готовить к заседаниям необходимые материалы;

вносить предложения по вопросам совершенствования своей деятельности Губернатору-Председателю Правительства Ульяновской области и Правительству Ульяновской области в сфере развития сельского хозяйства и развития АПК;

привлекать в установленном порядке для разработки отдельных проблем учёных и других специалистов государственных и негосударственных органов

и организаций;

для осуществления своей деятельности в установленном порядке формировать творческие коллективы, экспертные и рабочие группы;

реализовывать в рамках компетенции проекты, направленные на социально-экономическое развитие региона.

3.2. Молодёжное Министерство обязано:

соблюдать законодательство Российской Федерации и Ульяновской области, иные нормативные правовые акты, а также настоящее Положение;

ежеквартально информировать Министа сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области о деятельности Молодёжного Министерства за данный период;

ежегодно представлять доклад по итогам своей деятельности;

представлять заинтересованным государственным органам, организациям, гражданам в установленном порядке информацию о своей деятельности.

4. Срок полномочий членов Молодёжного Министерства

4.1. Срок полномочий членов Молодёжного Министерства составляет два года со дня утверждения состава Молодёжного Министерства и прекращается в день утверждения нового состава. Председатель Молодёжного Министерства, его заместители, члены Молодёжного Министерства слагают свои полномочия после формирования нового состава Молодёжного Министерства.

4.2. Члены Молодёжного Министерства осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4.3. Членство в Молодёжном Министерства прекращается в случаях:

письменного заявления члена Молодёжного Министерства о сложении своих полномочий;

утраты гражданства Российской Федерации;

вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении лица, являющегося членом Молодёжного Министерства;

вступления в законную силу решения суда о признании недееспособным или ограниченно дееспособным лица, являющегося членом Молодёжного Министерства;

переезда на постоянное место жительства в другой субъект Российской Федерации или за пределы Российской Федерации;

отсутствие на заседаниях Молодёжного Министерства более 3 раз подряд, за исключением случаев пропуска по уважительной причине (болезнь, участие в мероприятиях Правительства Ульяновской области и Молодёжного Министерства);

смерти члена Молодёжного Министерства.

4.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей член Молодёжного Министерства исключается из его состава решением Молодёжного Министерства, если за это решение проголосует не менее двух третей действующих членов Молодёжного Министерства.

4.5. Порядок назначения на освободившуюся должность определяется регламентом Молодёжного Министерства.

5. Формирование состава Молодёжного Министерства

5.1. Формирование состава Молодёжного Министерства осуществляется по результатам конкурса, проводимого в соответствии с Положением о проведении конкурса по формированию Молодёжного Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области (далее – Конкурс), из числа граждан Российской Федерации в возрасте от 18 до 30 лет, обучающихся или работающих на территории Ульяновской области, на основании их личного заявления. Конкурс по формированию состава Молодёжного Министерства проводится один раз в два года.

5.2. Состав Молодёжного Министерства утверждается распоряжением Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области на основании решения конкурсной комиссии по результатам Конкурса.

5.3. Членами Молодёжного Министерства становятся победители Конкурса.

5.4. В состав Молодёжного Министерства входят:

Министр – 1 чел.

Заместитель Министра – 2 чел.

Помощник Министра – 1 чел.

Член Молодёжного Министерства – 11чел.

советники – участники конкурса, чьи письменные работы (проекты) не были признаны победителями, но которые вправе участвовать в работе Молодёжного Министерства с консультативными функциями (без права на участие в голосовании по любым вопросам).

6. Организация деятельности Молодёжного Министерства

6.1. Для общей координации деятельности Молодёжного Министерства избирается Министр Молодёжного Министерства (далее - Министр).

6.2. Министр:

осуществляет организацию деятельности Молодёжного Министерства;

координирует работу членов Молодёжного Министерства, творческих коллективов, экспертных и рабочих групп, создаваемых Молодёжным Министерством, даёт поручения членам Молодёжного Министерства, творческим коллективам, экспертным и рабочим группам в соответствии с их задачами и направлениями деятельности;

утверждает перспективный план работы Молодёжного Министерства;

созывает и проводит заседания Молодёжного Министерства;

возглавляет заседания Молодёжного Министерства;

формирует на основе предложений членов Молодёжного Министерства повестку дня очередного заседания;

даёт поручения членам Молодёжного Министерства;

утверждает решения Молодёжного Министерства;

представляет Молодёжное Министерство в органах государственной власти, органах местного самоуправления, иных органах, учреждениях и организациях;

утверждает регламент работы Молодёжного Министерства;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные регламентом Молодёжного Министерства.

6.3. Заседания Молодёжного Министерства проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Внеочередные заседания проводятся по решению Министра, а также по требованию не менее двух третей членов Молодёжного Министерства.

6.4. Помощник Министра Молодёжного Министерства осуществляет организационное обеспечение деятельности Молодёжного правительства, ведёт протокол его заседаний.

6.5. По итогам заседания Молодёжного Министерства оформляется протокол, который подписывается Министром Молодёжного Министерства и его помощником.

6.6. От Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области за Молодёжным Министерством закрепляется куратор из числа специалистов ведомства.

6.7. Куратор Молодёжного Министерства:

обеспечивает взаимодействие членов Молодёжного Министерства со специалистами и руководителями органов исполнительной власти Ульяновской области;

оказывает содействие членам Молодёжного Министерства в получении необходимой информации;

содействует согласованию предложений членов Молодёжного Министерства руководством ведомства.

6.8. По вопросам своей компетенции Молодёжное Министерство принимает решения в соответствии с утверждённым регламентом работы. Решение Молодёжного Министерства считается принятым, если за него проголосовало более половины списочного состава Молодёжного Министерства.

6.9. Члены Молодёжного Министерства имеют право:

участвовать в деятельности Молодёжного Министерства;

вносить на рассмотрение Молодёжного Министерства предложения по вопросам его деятельности;

участвовать в программных мероприятиях, проводимых Молодёжным Министерства;

получать информацию о деятельности Молодёжного Министерства.

6.10. Члены Молодёжного правительства обязаны:

исполнять решения Молодёжного Министерства, поручения председателя Молодёжного Министерства;

лично участвовать в деятельности Молодёжного Министерства, посещать все его заседания, активно содействовать решению стоящих перед Молодёжным Министерством задач;

информировать Министра Молодёжного Министерства о своей работе;

содействовать повышению авторитета Молодёжного Министерства;

не допускать действий, наносящих ущерб деятельности и законным интересам Молодёжного Министерства и его членов.

6.11. Члены Молодёжного Министерства участвуют в его заседаниях лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. Заседания ведёт председатель Молодёжного Министерства, а в его отсутствие – заместитель Министра.

6.12. Вопросы деятельности Молодёжного Министерства, не урегулированные настоящим Положением, определяются регламентом работы Молодёжного Министерства.

6.13. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Молодёжного Министерства осуществляется Министерством сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области.

7. Порядок изменения состава Молодёжного Министерства

7.1. Изменения в состав Молодёжного Министерства вносятся в текущем порядке путём голосования членов Молодёжного Министерства простым большинством голосов согласно регламенту Молодёжного Министерства.

7.2. По завершении полномочий члена Молодёжного Министерства выдается характеристика с указанием периода работы в Молодёжном Министерства, тематики работы и его конкретных результатов.

Приложение № 2
к распоряжению
Министерства сельского,
лесного хозяйства и природных
ресурсов Ульяновской области
от 15.01.2016 № 2

ПОРЯДОК
проведения конкурсного отбора по формированию Молодёжного Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области

1. Общие положения

1.1. Проведение конкурса по формированию Молодёжного Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области (далее – Конкурс) осуществляет конкурсная комиссия по формированию Молодёжного Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области (далее – Конкурсная комиссия), утвержденная распоряжением Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области.

1.2. При проведении конкурса его участникам гарантируется равенство прав.

2. Условия проведения Конкурса

2.1. Участниками Конкурса могут стать учащиеся общеобразовательных организаций, студенты и выпускники образовательных организаций среднего и высшего профессионального образования, аспиранты, представители молодёжных общественных организации, молодые специалисты и другие работники организаций всех организационно-правовых форм области в возрасте от 18 до 30 лет.

2.2. Документы для участия в Конкурсе представляются в Конкурсную комиссию (г.Ульяновск, ул. Радищева, д.5, каб. 23) в течение 30 календарных дней с момента объявления о Конкурсе в средствах массовой информации, но не позднее указанной в информационных материалах даты.

2.3. Кандидат, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Конкурсную комиссию следующие документы:

- копию паспорта;
- анкета (по форме 1 к настоящему положению);
- личное заявление (по форме 2 к настоящему положению);
- письменную работу (проект), оформленную согласно требованиям, утверждённую данным положением;
- копию документа об образовании или копию документа, подтверждающего факт обучения в образовательном учреждении

профессионального образования, документ, подтверждающий участие или членство в молодёжном общественном объединении.

2.4. Конкурс проводится в два этапа:

2.4.1. Предварительный этап – конкурс письменных работ (проектов), освещающих актуальные социально значимые проблемы в области сельского хозяйства, политики и социальной сферы.

Письменные работы представляют собой проект осуществления деятельности в той или иной сфере в соответствии с выбранной тематикой.

Примерный перечень тем формируется Конкурсной комиссией с учетом предложений департаментов Ульяновской области и иных органов исполнительной власти области по направлениям их деятельности. Список тем публикуется в объявлении о Конкурсе.

Участники Конкурса могут выбрать тему по своему усмотрению, в том числе не указанную в перечне, при условии, что работа будет соответствовать требованиям, предъявляемым к конкурсному проекту.

Конкурсная комиссия в трехнедельный срок рассматривает все работы, поступившие на Конкурс, определяет победителей предварительного этапа.

Присланные на Конкурс материалы не возвращаются.

2.4.2. Финальный этап – проведение собеседования с Участниками Конкурса, прошедшими его предварительный этап.

Конкурсная комиссия не позднее, чем за 7 календарных дней до начала финального этапа Конкурса сообщает о дате, времени и месте его проведения персонально каждому Участнику, допущенному к участию в финальном этапе.

3. Порядок подведения итогов Конкурса

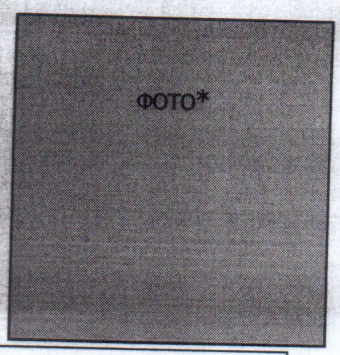
3.1. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третьих её состава. Решения Конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа её членов, присутствующих на заседании.

3.2. По итогам Конкурса Конкурсная комиссия представляет состав Молодёжного Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области на утверждение Министру сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области.

3.3. Состав Молодёжного Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области публикуется на официальном сайте Молодёжного Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области www.agro-ul.ru

Форма 1
к Приложению №2

АНКЕТА КАНДИДАТА



I. ИНФОРМАЦИЯ О СЕБЕ:

Ф.И.О.			
ДАТА РОЖДЕНИЯ		ВОЗРАСТ (ЛЕТ)	
АДРЕС ПРОЖИВАНИЯ			

КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ			
ПОЧТОВЫЙ АДРЕС, ИНДЕКС			
МОБИЛЬНЫЙ ТЕЛЕФОН			
ТЕЛЕФОН (КОД ГОРОДА)		ФАКС	
E-MAIL:		ICQ	

II. ИНФОРМАЦИЯ О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:

ОБРАЗОВАНИЕ	
УЧЕНАЯ СТЕПЕНЬ	
ИНОСТРАННЫЕ ЯЗЫКИ	
МЕСТО РАБОТЫ/УЧЁБЫ	
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДОСТИЖЕНИЯ	
ВАШЕ УЧАСТИЕ В МОЛОДЕЖНЫХ И ОБЩЕСТВЕННЫХ ПРОЕКТАХ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРОЕКТАХ МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО, ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ	

Ульяновской области	

III. ВАША МОТИВАЦИЯ И ЛИЧНЫЙ ИНТЕРЕС:

ПОЧЕМУ ВЫ ПРИШЛИ В МОЛОДЕЖНОЕ МИНИСТЕРСТВО?	
КРАТКАЯ АННОТАЦИЯ ПИСЬМЕННОЙ РАБОТЫ-ПРОЕКТА (НЕ БОЛЕЕ 2 СТР.)	

IV. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ:

ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБЩЕСТВЕННОЙ И ПОЛИТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	
ОБЩЕСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, ПОЛИТИЧЕСКАЯ ПРИНАДЛЕЖНОСТЬ	

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ О СЕБЕ	

*** К анкете необходимо приложить фото (портретное) в цифровом виде (jpg).**
! Предоставляемая Вами информация рассматривается как конфиденциальная и не передается третьим лицам и/или организациям без Вашего согласия.

Настоящим даю свое согласие на обработку относящихся к перечисленным выше категориям персональных данных. Я даю согласие на использование персональных данных в следующих целях:

1. Обеспечение организации работы конкурса.
2. Ведение статистики.

Достоверность указанной информации подтверждаю:

«____» _____ 20__ г. **_____**

дата подпись

Форма 2
к Приложению №2

Исполняющему обязанности Министра
сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов
Ульяновской области
А.И. Братякову
от_____

заявление.

Прошу Вас рассмотреть мою кандидатуру на конкурсной основе в качестве претендента на включение в состав Молодёжного Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области.

Дата

_____
ФИО и подпись